



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Рябинушка»
Вороная И.В.
Приказ № 36 от 26.04.2019г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании ФЗ РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и определяют внутренний распорядок обучающихся МБДОУ «Детский сад «Рябинушка» п.Тюльпан Первомайского района Оренбургской области (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников воспитательно-образовательного процесса, устанавливают режим воспитательно-образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет* целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах.

1.7. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются общим собранием на неопределенный срок.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Порядок прихода и ухода воспитанников

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения:

- 5 дневная рабочая неделя,
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни,
- максимальная длительность пребывания детей в ДОУ – 10 часов,
- ежедневный график работы ДОУ с 8.00 до 18.00

2.2. Ежедневный утренний прием проводят в младшей группе медицинский работник, в старшей группе воспитатели, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

2.3. Прием детей в младшей группе осуществляется с 8.00. до 8.45, в старшей группе с 8.00. до 8.30.

2.4.Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОУ - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

2.5.Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

2.6.Родители расписываются во время прихода в ДОУ в «Журнале здоровья» о том, что привели ребенка в сад здоровым.

2.7.Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.8.К педагогам группу независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.9.Если у Вас (родителей) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательному процесса, пребыванию ребенка в группе, вам следует : обсудить это с воспитателями группы, если этот разговор не помог решению проблемы, пожалуйста , обратитесь к заведующему ДОУ Вороной Ирине Владимировне, тел. 4-02-67 (89226280064) или в отведенные часы приема для граждан по личным вопросам. Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие вопросы.

2.10.Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен немедленно связаться с воспитателем группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.11.Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям и подросткам до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии и наркотическом опьянении.

2.12.Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы т д.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.13.Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие или мягкие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные украшения , а также за дорогостоящие предметы администрация ДОУ ответственности не несет.

2.14.По пожарным и санитарным нормам запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДОУ. Администрация ДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

2.15.Категорически запрещен приход и уход из ДОУ без сопровождения родителя (законного представителя).

2.16. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3. Здоровье ребенка

3.1. Прием ребенка в ДООУ проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять воспитателю и медицинскому работнику.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.

3.3. Воспитатель имеет право не принимать ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском блоке под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение. Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медзаключение.

3.5. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства !

3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДООУ до 10.00 текущего дня. Ребенок, не посещающий детский сад более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. Перед тем как вести ребенка в детский сад, проверьте, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.9. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка,
- заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.д.

3.10. Меню в ДООУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель знакомится с меню на информационном стенде в приемной комнате.

3.11. Профилактические прививки проводятся фельдшером ФАП п.Тюльпан.

4.Режим образовательного процесса

4.1.Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно-образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2.Организация воспитательно-образовательного процесса в ДООУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.3.Оплата за содержание ребенка в ДООУ производится не позднее 16 числа каждого месяца в безналичном порядке.

4.4.Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях,
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада,
- работа в родительском комитете группы или детского сада.

4.5.Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня- перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже мин7ус 15 С скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С м скорости ветра более 15м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20С и скорости ветра более 15м/с , в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

4.6.Администрация ДООУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, т.к., в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5. , все помещения ежедневно неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

5.Внешний вид и одежда воспитанника

5.1.Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У малыша должна быть сменная одежда (тапки, трусики, майка, колготки), расческа, а также головной убор (в теплый период года).

5.2.Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

5.3.Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги, подстриженные ногти, подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы, чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.4.Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.5.Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДООУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь : тапочки или сандалии с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного

формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стоп заканчивается к 7-8 годам)
Основное требование- удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы,

- комплект сменного белья для сна (пижама),
- два пакета для хранения чистого и использованного белья,
- для занятий физкультурой в зале необходима физкультурная форма: футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов, х/б носочки и чешки (строго по размеру ноги),
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.

5.6.Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, т.к. ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

5.7.Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребенка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафу воспитанника. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ответственности не несет.

5.8.Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

6.Обеспечение безопасности

6.1.Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона , места жительства и места работы.

6.2.Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

6.3.Запрещается въезд на территорию ДОО на своем личном транспорте.

6.4.Запрещается давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.5.Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

6.6.В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга , портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», также как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддержать эти требования!

6.7.Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.8. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель) разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад , соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится».За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

6.9.Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в тои числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

6.10.Родителям (законным представителям) , желающим отметить день рождения ребенка в ДОО следует побеседовать с воспитателем группы о традиции проведения этого праздника. Категорически запрещено угощать детей в ДОО кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на полочке, лимонадом.

7.Сотрудничество

7.1.Педагоги, администрация ДОО обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

7.2.Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах , касающихся воспитания ребенка.

7.3.Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях ДОО с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками , быть избранным путем голосования с родительский комитет и Совет ДОО.

7.4.Совместная работа педагогического коллектива ДОО и семьи станет для ребенка лучшим «мостиком» между домом и детским садом.

7.5.Коллектив ДОО стремится к тому, чтобы и дети и родители чувствовали себя в нашем учреждении комфортно.

8.Права воспитанников ДОО

8.1.В ДОО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, этических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2.Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования сопровождается проведением итоговой аттестацией воспитанников.

8.3.Воспитанники ДОО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

8.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация за фактически уплаченную родительскую плату в размере : на первого ребенка-20%, на второго-50%, на третьего и последующих детей – 70% Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

8.5. Воспитанники ДОО имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбление личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-педагогической помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья,
- организацию питания,
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственной образовательной деятельности,
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда,
- организацию и созданию условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом,
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОО,
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО,
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.6. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОО осуществляет медицинская сестра.

8.7. ДОО, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в т.ч. обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников,
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОО,
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов,
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОО.

9.2. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-

образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников ДООУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Для отчисления ребенка необходимо:

- за 2 недели до ухода ребенка из ДООУ родитель (законный представитель) должен написать на имя заведующего заявление по установленной форме, где уточняется дата выбывания ребенка,
- родители (законные представители) воспитанников, выбывающих из детского сада должны заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребенка в ДООУ

Заранее благодарны родителям за помощь и понимание, надеемся на тесное сотрудничество!

Ваше внимание и аккуратность по отношению к детскому саду воспитывают положительные качества у детей!